
2021학년도 대학자체평가보고서(요약본)

2022. 09.

제 목 차 례

제 I 장 서 론	1
제 II 장 대학 소개	11
제 III 장 기준별 평가결과	23
1. 대학경영과 발전계획	25
2. 교육과정	31
3. 학사관리 및 교수학습	34
4. 산학협력 및 평생교육	40
5. 학생	44
6. 교 · 직원	51
7. 정량지표	55
제 IV 장 총평 및 활용계획	57

제 I 장 서 론

제 I 장 서 론

1. 자체평가의 목적

1) 자체평가의 목적

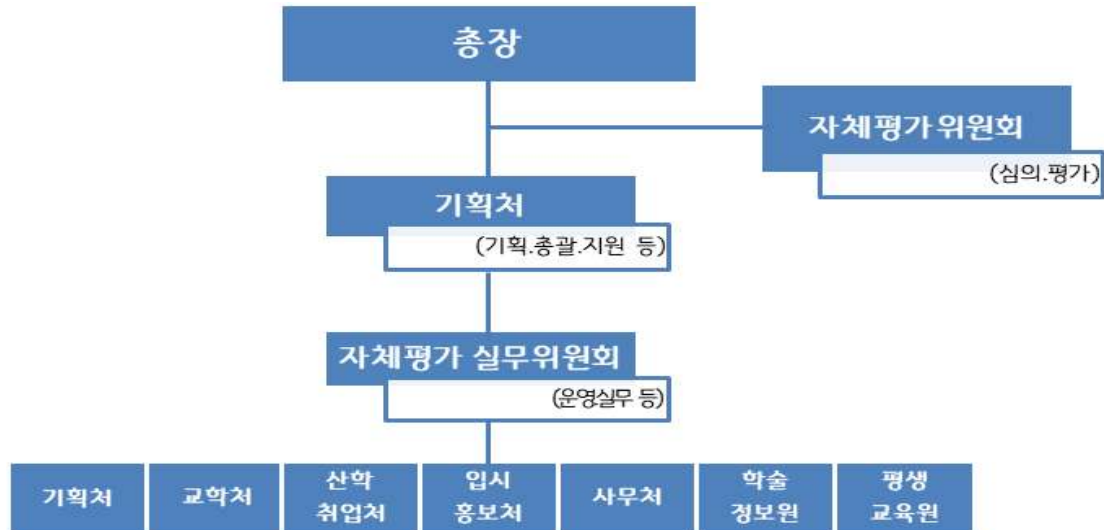
- ☐ 직업교육의 질 보장
- ☐ 기관의 책무성 증진
- ☐ 직업교육의 질 개선 지원
- ☐ 직업교육 수요자에게 정보 제공
- ☐ 교육의 질에 대한 국제적인 등가성 및 통용성 확보
- ☐ 직업교육의 성공사례 발굴과 확산

2) 자체평가의 특징

- ☐ 우리대학은 자체평가를 통해 대학의 사명과 교육목표를 점검하고, 그 사명과 목표를 성취하고 있는지를 구체적으로 검증해보는 과정이었음. 또한 자체평가를 통해 대학의 구성원들과 함께 대학의 우수 부분과 보완 및 개선이 필요한 부분을 진단하고 이를 근거로 교육품질 향상을 위한 대학의 교육역량 향상계획을 수립하는 과정이기도 하였음
- ☐ 따라서 자체평가를 수행하면서 대학의 설립이념인 『국가산업발전에 기여하고 글로벌 경쟁력을 갖춘 전문 직업인 육성』을 위한 대학의 총체적 역량에 대한 자기검증의 기회가 되었음

2. 자체평가의 추진체계

☐ 자체평가 추진체계도



☐ 우리대학은 고등교육법 제11조에 근거하여 자체평가위원회를 구성하여 전문대학 기관인증평가제와 더불어 대학 중장기 발전계획, 대학자체평가 등 상시 평가체제 구축을 위해 지속적으로 교육품질을 개선하도록 하고 있음.

☐ 자체평가 추진체계 구성

○ 대학의 사명과 비전을 효과적으로 달성하기 위해 우리대학은 자체평가위원회를 구성하고, 자체평가실무위원회를 하위조직으로 구성하고 있으며 기획, 총괄, 지원 등은 기획처에서 담당하도록 함.

□ 자체평가 추진체계 구성 현황

○ 자체평가위원회

구분	소속	직위(직급)	성명	비고
위원장	부총장실	부총장	임지원	• 자체평가 위원회 총괄
위원	기획처	처장	장미혜	• 자체평가 기본계획 수립, 조정 • 자체평가 평가지표 확정 • 자체평가 결과 심의 • 자체평가 개선사항 피드백
	안경광학과	조교수	김현진	
	경호보안학과	부교수	장에진	
	의료IT학과	교수	최선정	
	유아교육과	조교수	오경숙	
	기계공학과	조교수	전재역	
	군사학과	조교수	배상희	
	컴퓨터공학과	교수	김성철	

○ 자체평가 실무위원회

구분	소속	직위(직급)	성명	비고
위원장	기획처	과장	안병준	• 자체평가 실무위원회 총괄
위원	교학처	팀장	김택영	• 자체평가 자료(입증자료) 수집 · 정리 • 자체평가 자료 제출 • 자체평가 연구업무 지원 • 자체평가 TF팀 협력체계 유지 및 협조
	교학처	팀장	황해룡	
	산학취업처	팀장	신동철	
	입시홍보처	팀장	노정우	
	사무처	팀장	김태형	
	사무처	팀장	이영학	
	산학취업처	과장	강병호	
	학술정보원	팀장	한경택	
	평생교육원	부장	안명준	
	학술정보원	팀장	정정환	
	교수학습지원센터	팀장	박천호	
	교육혁신지원센터	팀원	박기영	
	학생상담센터	팀원	백준호	
	현장실습지원센터	팀장	임영웅	
행정지원	기획처	팀원	강민구	• 자체평가 행정지원

□ 위원회 역할과 기능

- 자체평가 기본방향 수립 (평가지표, 모형, 매뉴얼 등)
- 자체평가 지도, 심의 및 조정 (계획, 연구, 운영, 결과 전반)
- 평가자료 수집, 운영매뉴얼 작성, 자체평가 실시, 평가결과 해석

구분	역할	비고
자체평가 위원회	• 자체평가 기본계획 수립, 조정 • 자체평가 평가지표 확정 • 자체평가 결과 심의 • 자체평가 개선사항 피드백	
자체평가 실무위원회	• 자체평가 자료 취합 · 분석 · 수집 · 정리 • 자체평가 보고서 작성 • 자체평가 보완 및 조율 • 자체평가 연구업무 지원	평가지표별 담당 팀장(원)
기획처	• 자체평가 실무 및 관리운영 • 자체평가 실행계획 수립 및 추진현황 관리 • 자체평가결과 공시 • 위원회 및 실무위원회 행정지원	

3. 자체평가의 내용

□ 평가인증기준 구성 체계는 6개 기준 13개 세부기준, 30개 평가요소로 구성됨

기준	세부기준구분	평가요소역할	담당부서
1. 대학 경영과 발전계획	1.1 대학발전계획과 교육품질	1.1.1 대학발전계획	기획처
		1.1.2 교육품질 개선	기획처
	1.2 대학경영	1.2.1 조직과 운영	기획처, 사무처
		1.2.2 재정 운용	기획처, 사무처
		1.2.3 감사	기획처, 사무처
		1.2.4 대학의 책무	기획처, 교학처
2. 교육과정	2.1 교육과정 개발	2.1.1 현장중심 교육과정 개발	교육혁신지원센터
	2.2 교육운영 및 질 관리	2.2.1 전공교육 운영과 평가	교학처, 교육혁신
		2.2.2 직업기초 및 교양교육 운영과 평가	교육혁신지원센터

3. 학사관리 및 교수학습	3.1 학사관리	3.1.1	학생선발	입시홍보처
		3.1.2	학사 및 수업관리	교학처
		3.1.3	재학생 등록유지율	교학처
		3.1.4	학업 성취도 평가	교학처
		3.1.5	원격수업	교학처
	3.2 교수학습	3.2.1	교수학습 지원과 평가	교수학습지원센터
4. 산학협력 및 평생교육	4.1 산학협력	4.1.1	산학협력활동	산학취업처
		4.1.2	취·창업 지원	산학취업처
	4.2 현장실습	4.2.1	현장실습 지원	현장실습지원센터
	4.3 평생교육체제	4.3.1	평생교육 지원	평생교육원
5. 학생	5.1 학생복지	5.1.1	학생복지	교학처
		5.1.2	학생활동 및 안전관리	교학처
		5.1.3	학생 진로 및 심리상담	학생상담센터
		5.1.4	장애학생 및 소수집단 학생 지원	학생상담센터
	5.2 교육시설	5.2.1	도서관	학술정보원
		5.2.2	교육시설의 확보 및 유지	사무처
		5.2.3	정보보안 지원	학술정보원
6. 교·직원	6.1 교·직원 인사관리 및 역량개발	6.1.1	인사관리	교학처, 사무처
		6.1.2	역량 개발	교수, 사무, 산학
		6.1.3	연구	교학처
	6.2 교·직원 처우 및 복지	6.2.1	처우 및 복지	교학처, 사무처

4. 자체평가의 방법

- ☐ 전문대학 기관평가인증 지표를 활용하여 필수 정량지표, 정량적 정성 지표, 정성지표 등 충족 평가 실시 (6개 기준, 13개 세부기준, 30개 평가요소)

5. 자체평가의 절차

주요내용		추진일정	자체평가 추진일정		
			2022.7	2022.8	2022.9
평가계획	자체평가 계획수립	⇒			
	자체평가 자료 취합		⇒		
평가실시	평가항목에 따른 자체평가 실시		⇒	⇒	
	평가실시에 따른 수정보완		⇒	⇒	
평가결과	자체평가 결과 분석			⇒	
	자체평가보고서 작성 및 보고			⇒	
평가활용	평가결과 활용 및 공유 (개선방안 도출)			⇒	
	자체평가 결과 공시			⇒	

제 II 장

대학소개

제Ⅱ장 대학 소개

1. 설립이념

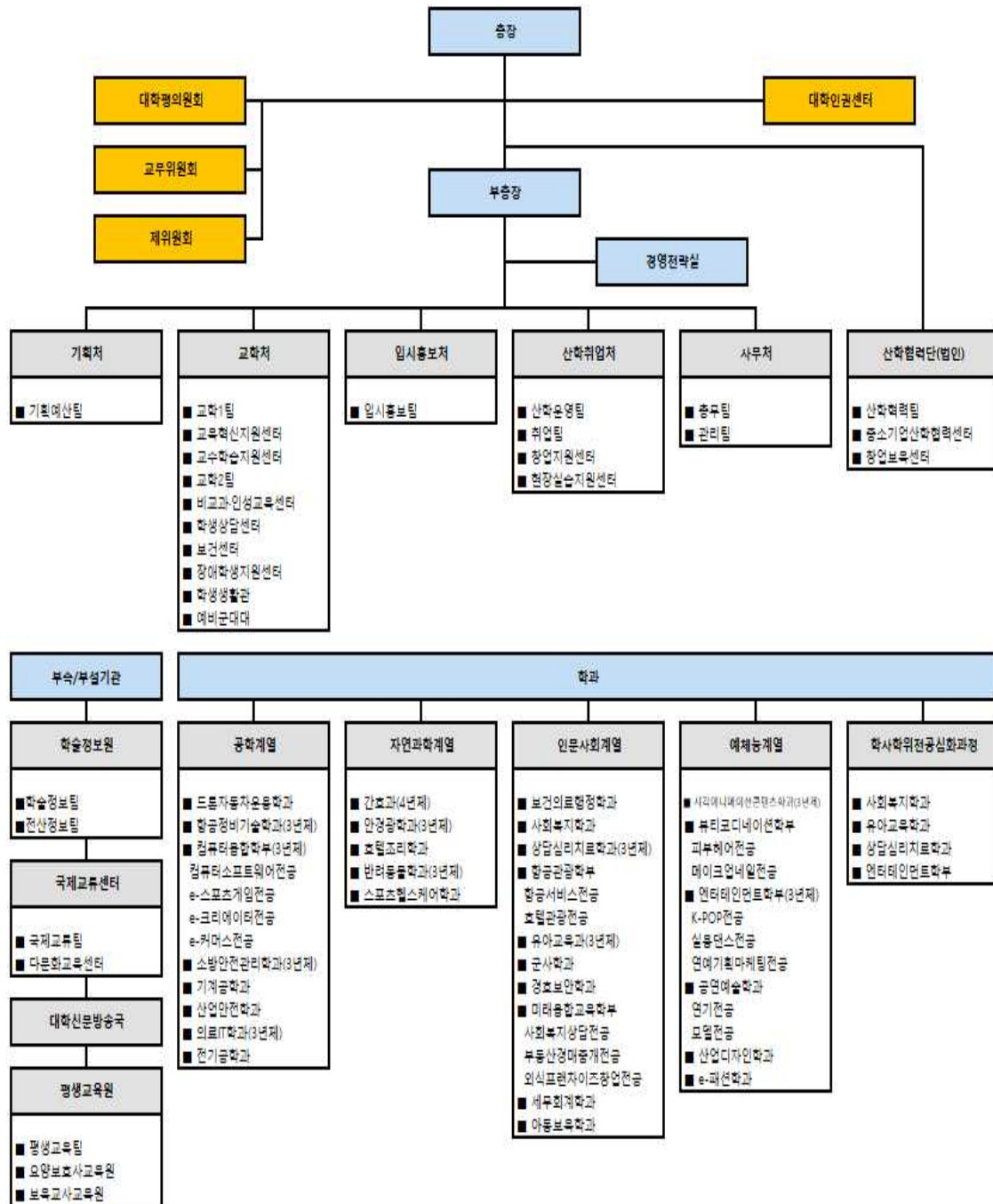
국가 산업 발전에 기여하고 글로벌 경쟁력을 갖춘 전문직업인 육성

2. 연혁

시 기	주 요 내 용
1996.10.29.	평택공업전문대학 설립인가
1997.03.01.	제1대 조동필 학장 취임
1997.03.05.	평택공업전문대학 개교(공업계열 9개학과)
1998.06.01.	평택공과대학으로 교명 변경(구 평택공업전문대학)
1998.10.02.	경문대학으로 교명 변경(구 평택공과대학)
1998.10.22.	학교법인경문대학으로 법인명 변경(구 학교법인청송학원)
2006.09.01.	학교법인국제대학으로 법인명 변경(구 학교법인경문대학)
2006.09.01.	국제대학으로 교명변경(구 경문대학)
2010.07.22.	요양보호사 교육기관 지정(경기 2010 제 0029)
2011.02.08.	이사장 한만오 취임
2011.12.01.	학교법인국제대학교로 법인명 변경(구 학교법인국제대학)
2011.12.01.	국제대학교로 교명 변경(구 국제대학)
2012.07.20.	해군2함대 어린이집 위탁운영
2013.01.02.	보육교직원 보수교육 위탁기관 선정(경기도)
2013.07.02.	교육역량강화사업 선정(교육부)
2013.08.05.	평생학습중심대학육성사업 선정(교육부, 국가평생교육진흥원)
2013.12.05.	학사학위 전공심화 과정 신설 인가(정보통신공학과, 사회복지학과)
2013.12.22.	2013년도 학점은행제 학습과정 평가인정(16과목/교육부, 국가평생교육진흥원)

시 기	주 요 내 용
2013.12.30.	전문대학 기관평가인증 획득(교육부)
2014.07.07.	평생학습중심대학 육성사업 2년 연속 선정(교육부, 국가평생교육진흥원)
2014.07.07.	안경광학과(3년제) 신설 인가(교육부)
2014.10.13.	교원양성기관평가 최우수A등급 선정(한국교육개발원)
2014.11.18.	학사학위 전공심화 과정 신설 인가(자동차기계공학과, 호텔관광경영학과)
2014.12.10.	취업지원우수대학 선정(고용노동부)
2015.01.01.	평택시 육아종합지원센터 위탁운영
2015.03.01.	2014년도 학점은행제 학습과정 평가인정(17과목/교육부, 국가평생교육진흥원)
2015.06.19.	유아교육과(3년제) 신설 인가(교육부)
2015.08.04.	평택시 어린이급식관리지원센터 위탁운영
2015.11.20.	간호과(3년제) 신설 인가(교육부)
2016.01.25.	2015년도 학점은행제 학습과정 평가인정(15과목/교육부, 국가평생교육진흥원)
2016.02.25.	대학창조일자리센터 사업 선정(고용노동부)
2016.04.08.	이사장 김홍경 취임
2016.12.05.	학사학위 전공심화 과정 신설 인가(유아교육학과, 아동보육학과)
2017.02.27.	제10대 총장 장병집 취임
2018.03.28.	간호과 2018년도 상반기 간호교육인증평가 간호학 전문학사프로그램 인증
2018.10.04.	평택시 치매극복선도대학 지정
2018.11.26.	평택청년창업지원센터 위탁운영기관 선정
2019.02.13.	제11대 총장 김방 취임
2020.08.01.	전문대학 기관평가인증 획득(교육부)
2020.12.31.	4년제 간호학과 지정(교육부)
2021.06.13.	간호과 2020년도 하반기 간호교육인증평가 간호학 전문학사프로그램 인증
2021.09.09.	학사학위 전공심화 과정 신설 인가(상담심리치료학과, 엔터테인먼트학부)

3. 행정조직 및 기구표



4. 주요 보직자

(2022. 04. 01. 기준)

보직명	소속	직급	성명	비고
부총장	항공정비학과	교수	임지원	
기획처장	보건의료행정학과	부교수	장미혜	
교학처장	산업디자인학과	부교수	황호성	
산학취업처장 (산학협력단장)	컴퓨터공학과	교수	이종대	
입시홍보처장	사회복지학과	부교수	김연수	
사무처장	사무처	계약직	한봉희	

5. 교직원 현황

(2022. 04. 01. 기준 / 단위 : 명)

교원	교수	부교수	조교수	합계
	27	35	40	102
직원	일반직	기술직	계약직	합계
	36	3	12	51

6. 학생 현황

(2022. 04. 01. 기준 / 단위 : 명)

학 과 명		재학생수								총계		
		1학년		2학년		3학년		4학년				
		정원내	정원외	정원내	정원외	정원내	정원외	정원내	정원외	정원내	정원외	합계
드론자동차운용학과		65	14	81	8	—	—	—	—	146	22	168
항공정비기술학과		40	4	49	—	39	—	—	—	128	4	132
컴퓨터융합학부		126	21	57	—	57	1	—	—	240	22	262
소방안전관리학과		47	7	55	1	—	—	—	—	102	8	110
간호학과		42	7	38	12	39	10	20	—	139	29	168
안경광학과		40	4	30	1	30	1	—	—	100	6	106
호텔조리학과		69	28	64	10	—	—	—	—	133	38	171
반려동물학과		30	—	—	—	—	—	—	—	30	—	30
스포츠헬스케어학과		24	—	—	—	—	—	—	—	24	—	24
보건의료행정학과		32	1	41	1	—	—	—	—	73	2	75
사회복지학과		33	—	56	2	—	—	—	—	89	2	91
상담심리치료학과		19	—	32	—	24	—	—	—	75	—	75
항공관광학부		109	98	—	—	—	—	—	—	109	98	207
유아교육과		40	—	33	—	37	—	—	—	110	—	110
군사학과		24	—	60	1	—	—	—	—	84	1	85
경호보안학과		39	—	65	1	—	—	—	—	104	1	105
미래융합교육학부		55	—	—	—	—	—	—	—	55	—	55
시각애니메이션콘텐츠학과		35	8	49	1	—	—	—	—	84	9	93
뷰티코디네이션학부		53	12	—	—	—	—	—	—	53	12	65
엔터테인먼트학부		150	—	137	2	101	2	—	—	388	4	392
공연예술학과		37	—	46	—	—	—	—	—	83	—	83
뷰티코디네이션학과		1	2	57	6	—	—	—	—	58	8	66
호텔관광학과		1	3	52	7	—	—	—	—	53	10	63
항공서비스학과		1	1	19	—	—	—	—	—	20	1	21
기계공학과		—	—	65	3	—	—	—	—	65	3	68
전기공학과		—	—	25	—	—	—	—	—	25	—	25
산업안전학과		—	—	10	—	—	—	—	—	10	—	10
의료IT학과		2	—	36	4	33	—	—	—	71	4	75
세무회계학과		—	—	13	—	—	—	—	—	13	—	13
아동보육학과		1	—	7	—	—	—	—	—	8	—	8
e-패션학과		2	—	29	—	—	—	—	—	31	—	31
전공 심화 학사 학위 과정	사회복지학과	—	19	—	18	—	—	—	—	—	37	37
	유아교육학과	—	9	—	—	—	—	—	—	—	9	9
	상담심리치료학과	—	18	—	—	—	—	—	—	—	18	18
	엔터테인먼트학부	—	56	—	—	—	—	—	—	—	56	56
계		1,117	312	1,206	78	360	14	20	0	2,703	404	3,107

7. 대학특징

1) 대학의 KJ VISION 2025 중장기 발전계획 체계도

- ☐ 「지역 동반성장 파트너, 전인적 취업교육 동반 대학」의 비전을 달성하기 위해 4대 전략영역, 12개 핵심전략, 31개 이행과제 수립

VISION 2025 체계도

설립이념 및 사명	국가산업발전에 기여하고 글로벌 경쟁력을 갖춘 전문직업인 육성					
	꿈과 끼를 발굴 실현하여 행복한 삶을 누리는 시민/사회와 기업이 요구하는 인성을 갖춘 인재양성					
인재상	인성을 갖춘 지식인		경쟁력 있는 기술인		국제지향적 지성인	
핵심역량	인성 역량	지성 역량	지식 역량	기술 역량	국제화 역량	소통 역량
비전	지역 동반성장 파트너, 전인적 취업교육 동반 대학					
비전 목표	계열 단위 기능적 특성화를 통한 지역 성장 연계 기여					
슬로건	Keep Jumping, 국제대학교					
전략 영역 및 핵심 전략	인성중심 취창업교육		지역상생		역량중심 교육특성화	
	> 인재양성유형별 직무수행역량 강화 > 대학인재상 기반 직업기초능력 함양 > 단계별 맞춤형 학생지원 강화		> 산업수요 기반 지역생산성 향상 기여 > 교육수요 기반 지역내 학습기회 제공 > 사회적 동반자 삶의 질 제고		> 공학계열 중심의 산학협력 특성화 > 인문/자연계열 중심의 융복합교육 특성화 > 예체능계열 중심의 글로벌교육 특성화	
	9개 이행과제		8개 이행과제		6개 이행과제	
						> 건전한 안정재정 확립 > 건실한 대학조직 구축 > 건강한 조직문화 확산 8개 이행과제

2) 정부 및 지자체 재정지원사업 추진 현황

- ☐ 우리 대학은 정부 및 지자체 재정지원 사업에 참여하여 약 411,295천원 규모를 지원받아 대학의 교육역량, 학생취업역량 및 지역사회협력역량 등을 강화하였음

(단위:천원)

번호	선정연도	사업기간	지원사업명	사업비	출연처
1	2021	20210101-20231231	평택시 어린이급식관리지원센터	1,155	경기도식품안전과
2	2021	20200901-20210831	(B유형)인문사회학술연구교수사업	14,000	한국연구재단
3	2021	20191201-20201130	평택시 청년창업지원센터	165,000	경기도 평택시 - 일자리창출과
4	2021	20210223-20210623	김스유비큐 용역개발사업1	40,000	김스유비큐

번호	선정연도	사업기간	지원사업명	사업비	출원처
5	2021	20210303- 20210703	김스유비큐 용역개발사업2	40,000	김스유비큐
6	2021	20210914- 20211130	평택시 여성스마트코칭대학사업	20,240	경기도 평택시 여성보육과
7	2021	20210801- 20220228	코로나19 상황 속 전문대학생 취업역량 강화 한시 지원사업	130,900	교육부

3) 대학의 중점 사항

- ☐ 국제대학교는 변화하는 산업사회의 흐름에 대처하고, 직업교육기관으로서의 대학이 지니고 있는 사회적 책무성을 다하기 위하여 「인성을 갖춘 지식인, 경쟁력 있는 기술인, 국제 지향적 지성인」을 학훈(인재상)으로 설정함으로서 대학의 설립이념인 「국가산업발전에 기여하고 글로벌 경쟁력을 갖춘 전문직업인 육성」을 교육의 목표로 삼고 있음
- ☐ 국제대학교는 2019년에 수립된 대학의 중장기발전계획(KJ VISION 2025)을 바탕으로 비전목표인 「계열 단위 기능적 특성화를 통한 지역 성장 연계기여」에서 4대 전략영역, 12개 핵심전략, 31개 이행과제를 선정하여 이에 대한 집중적인 투자를 통해 “지역 동반성장 파트너, 전인적 취업교육 동반대학”으로 도약하고자 함

제Ⅲ장

기준별 평가결과

1. 대학경영과 발전계획
2. 교육과정
3. 학사관리 및 교수학습
4. 산학협력 및 평생교육
5. 학생
6. 교·직원
7. 정량지표

기준 1. 대학경영과 발전계획

세부기준 1.1 대학발전계획과 교육품질

세부기준 대학은 고등직업교육기관으로서 시대적 흐름에 따른 사회의 요구를 반영하여 교육목표를 설정하고, 대학의 지속발전과 경쟁력 강화를 위해 대학발전계획을 수립하여 추진한다. 또한 대학의 교육 및 운영 전반에 대한 자체평가와 교육만족도 조사를 실시하여 지속적으로 교육품질 개선을 위해 노력한다.

1.1.1 대학발전계획

(담당 : 기획처)

대학은 설립 목적에 부합하는 사명과 교육목표를 대학 구성원의 의견을 수렴하여 수립하고 공표한다. 또한 대학 구성원의 요구분석에 근거하여 경쟁력 제고를 위한 대학발전계획을 수립·추진하며, 추진실적을 평가하여 그 결과를 대학운영에 반영한다.

- 대학의 사명과 교육목표는 정관, 학칙 및 발전계획 및 대학 홈페이지를 통해 구성원(교직원 및 학생) 및 이해관계자들에게 공표하고 있음.
- 대학은 변화하는 산업사회의 흐름에 대처하고, 직업교육기관으로서의 대학이 지니고 있는 사회적 책무성을 다하기 위하여 대학의 설립이념을 기반으로 전문직업인 양성을 위한 교육목표(학훈, 인재상)를 수립하고 있으며, 대학의 사명에 나타나 있는 내용과 명확한 연계성을 지니고 있음.
- 대학의 사명과 교육목표 수립 및 변경시 이해관계자(교수, 직원, 재학생 등) 의견을 반영하고 대학평의원회 및 이사회를 통해 심의 및 승인을 받음.
- KJ VISION 2025 중장기발전계획은 4대 전략영역(목표)과 12개 핵심전략 및 연도별 세부 실행계획으로 구성되어있으며, 세부 성과지표를 통해 각 세부 실행 계획의 운영성과를 점검하고 핵심성과지표(KPI)를 통해 발전계획의 종합적 운영성과를 관리하며, 이행계획서를 기반으로 한 재정투입계획을 세워 시행하고 있음. 또한 경영전략실(기획처)을 중심으로 모든 실행부서와 학과가 참여·협력·추진하며, 관련위원회와 연계하여 [발전계획 수립]→[발전계획 추진]→[성과평가]→[환류 조치]절차를 진행함.
- 대학은 학내·외 환경 분석 및 대학구성원의 의견 반영 결과를 기반으로 KJ VISION 2025 중장기발전계획을 수립하였고 대학평의원회 및 이사회 심의 의결하여 승인 받았음.
- 대학은 중장기 발전계획 수립 후 각 학과 및 부서운영에 참고 할 수 있도록 대학알리미 및 대학 홈페이지, 책자 제작, 전자문서 배포 등을 통하여 중장기 발전계획을 인지하고 실천할 수 있도록 공유하였고, 발전계획과 대학 운영간의 정합성을 가지고 정량적, 정성적 주요 추진실적을 달성하였음.
- 대학발전계획의 목표 달성을 위하여 관련 규정 및 조직별 업무역할을 준수하여 [대학중장기 발전계획 수립 → 세부사업계획 및 성과관리계획 수립 → 사업 실행 → 추진점검 → 성과평가 → 성과관리 및 환류]의 PDCA 평가체계를 운영함.
- 매년 자체평가위원회를 개최하여 주기적으로 이행과제를 평가하고 있고, 자체평가위원회에서는 성과관리계획을 수립한 후, 추진실적에 대한 분석, 평가, 개선사항을 도출하고 있음. 또한 추진현황에 대한 주기적인 모니터링을 진행하고 있음.
- 대학은 KJ VISION 2025 중장기 발전계획 이행과제별 성과에 대해 분석결과 후 환류 및 개선내용을 도출하여 이를 교육 및 대학운영에 반영하고 있음.

1.1.2 교육품질개선

(담당 : 기획처)

대학은 교육품질을 개선하기 위하여 주기적으로 대학운영 전반을 평가하고 교육만족도를 조사하며, 그 결과를 대학운영에 반영한다.

- 교육의 질을 보장하고 지속적으로 향상하기 위하여 학칙과 자체평가규정 등의 관련규정을 갖추고 있고 이에 따라 자체평가를 실시하고 있음.
- 대학은 교육품질 평가와 개선을 위한 조직으로 <자체평가규정>에 따라 심의·의결 기구인 자체평가위원회가 구성되어 있으며, 자체평가실무위원회와 자체평가 전담부서인 기획처를 중심으로 각 학과와 행정부서가 유기적으로 연계하여 교육품질 평가개선을 지속적으로 수행하고 있음.
- 대학은 전문대학 기관평가인증의 평가영역 및 평가내용을 참고하여 자체평가를 실시하고 있음.
- 대학은 자체평가규정 및 자체평가위원회의 심의에 따라 교육·연구, 조직·운영, 시설·설비 등 대학운영의 전반에 대해 매년 자체평가를 시행하였음.
- 대학은 대학자체평가결과에 대하여 자체평가위원회의 심의 확정 및 총장보고 후 중장기 발전계획 전략수립에 반영하여 개선하고 있음.
- 평가 결과는 본 대학 홈페이지에 등재되고 일정 기간 동안 대학홈페이지 내의 배너를 통해 연결되며, 자체평가에 대한 안내, 자체평가의 조직/절차/규정 및 평가결과 열람 등의 분야로 구성되어 있으며, 대학정보공시 사이트(대학알리미)에 우리 대학 자체평가 결과를 공시하고 있으며, 전체 구성원이 인지하도록 하고 있음.
- 대학은 관련규정에 의거하여 교육 만족도 조사를 추진하며 교육만족도조사위원회를 통해 계획수립, 결과분석, 환류 등 만족도 조사 전반에 대한 타당성을 검토하고 있음.
- 대학은 재학생, 졸업생, 학부모, 산업체, 교원, 직원 및 조교를 대상으로 연 1회 주기적인 만족도 조사를 실시하고 있음.
- 만족도 조사결과를 각 부서에 공유하고 그에 따른 개선계획을 수립하여 개선실적을 관리하고 있음을 확인할 수 있음.

세부기준 1.2 대학경영

세부기준 대학은 교육목표 달성에 필요한 조직을 구성하고, 역할과 책임을 규정하며, 합리적인 의사결정과정을 통해 대학을 운영한다. 또한 합리적인 재정운용을 위하여 효율적인 예산관리 체계를 구축운용하며, 안정적인 재원 확보와 확충을 위하여 노력하고 감사제도를 통하여 대학 운영의 투명성을 보장한다. 나아가 대학은 고등직업교육기관으로서의 사회적 책무를 다하기 위하여 윤리기준을 제정하여 준수하고, 지역사회를 위해 봉사한다.

1.2.1 조직과 운영

(담당 : 기획처, 사무처)

대학은 대학 운영에 필요한 행정조직과 제반 규정을 갖추어 준수하고 있으며, 대학의 의사결정 과정은 구성원들의 의사를 반영하여 공정하고 투명한 절차에 의하여 진행된다.

- 대학은 조직구성과 관련된 규정을 갖추어 준수하고 있음.
- 대학의 조직구성과 업무분장(권한체계, 책임범위, 역할분담 등)이 일치하고 있음.
- 대학은 대학운영에 필요한 학칙과 제규정을 갖추어 준수하고 있음.
- 규정류 제·개정 및 폐지의 절차는 학칙 및 규정류의관리규정을 따라 준수하고 있음.
- 대학은 문서관리규정을 제정하여 대학의 문서와 기록 규정을 준수하고 있음.
- 주요 의사결정과정에서 구성원들이 참여할 수 있도록 법정위원회를 포함한 각종위원회에 대한 규정을 갖추고 있음.
- 대학은 합리적이고 민주적인 의사결정을 위해 규정에 따라 관련 위원회를 운영하고 있음.
- 대학의 학사구조 개편은 관련 규정을 준수하여 추진하며, 학사구조 개편에 따른 후속조치 계획을 수립하여 이행하고 있음.

1.2.2 재정 운용

(담당 : 기획처, 사무처)

대학은 대학발전계획과 연계하여 구성원들의 의견을 반영한 후 예산 편성, 집행, 변경, 결산 및 공시 활동 등을 정해진 절차를 준수하여 실시한다. 또한 대학은 재원의 안정적 확보를 위해 다양한 방법으로 재정자원을 개발·활용하고, 일정 수준 이상의 교육비 환원율을 유지 또는 제고하기 위해 노력한다.

- 대학의 교육목표 달성을 위한 「KJ VISION 2025」 중장기 발전계획에 따라 재정운영계획을 수립하였고, 연간 예산 수립시 중장기발전계획의 세부추진과제 수행을 위한 사업별 예산을 편성 운영하고 있으며, 연간 예산계획 수립 시 교육수요자 만족도 조사 결과를 반영한 학과 및 행정부서의 사업계획서(예산요구서)에 의한 예산수립 후, 관련 위원회의 심의 및 자문 등의 다양한 절차로 대학 구성원 의견을 수렴·반영하고 있음.
- 대학 예산 편성, 집행, 변경, 결산 시 예산회계 관련 법령(사학기관재무회계규칙에 대한 특례규칙 등) 및 절차를 준수하고 있으며, 적립금의 적립 및 사용 관련 법령『사립학교법 제32조의2(적립금)』을 준수하며, 『사립학교법 제32조의 4(이월금)』 및 교육부 사립대학 이월금처리기준(전문대학정책과-871호, 2017.02.07.)에 따라 미사용차기이월자금 최소화 및 등록금회계 기타이월금 적정규모(1.0% 이내) 유지를 위해 지속적인 노력을 하고 있음.
- 재정운영의 합리성과 효과성을 위하여 재정운영위원회를 설치하여 재정운용 계획(예산편성 및 집행지침 등) 수립 및 재정운영 전반에 대한 지속적인 평가·환류를 통하여 그 결과를 차년도 예산 수립 등에 반영·개선하고 있음.
- 교육비 환원율은 2019년 120.6%, 2020년 121.5%로 기준을 상회하고 있으며, 대학의 사명·비전·교육목표·중장기발전계획 달성을 위한 교육환경 조성을 위해 교육비 환원율 제고를 위한 지속적인 노력을 기울이고 있음.
- 등록금 수입 외 재원은 2019년 14,243,542 천원, 2020년 14,052,295 천원으로 안정적이고 다양한 재정자원 확보를 위해 노력하고 있음.
- 등록금 수입 외의 안정적 재정을 확충하기 위하여 예금이자 수입, 대학시설 사용료 수입, 평생교육원 및 국제교류센터 수강료 수입, 국고보조금, 법인전입금, 산학협력을 통한 재정수입 등 다양한 재정자원 확보를 위해 노력하고 있음.

1.2.3 감사

(담당 : 기획처, 사무처)

대학은 감사제도를 갖추어 운영하고, 감사결과를 구성원에게 공개하여 대학 경영의 투명성과 공정성 제고를 위해 노력한다.

- 학교법인과 대학은 감사관련 규정을 준수하여 감사 운영체계를 마련하고, 매년 내·외부 감사계획을 수립하여 법인감사는 연 1회(4월), 외부회계감사는 중간감사(9~10월)와 최종 감사(4월), 자체감사(학과 및 행정부서)는 매년 실시하고 있음.
- 학교법인과 대학은 『법인업무분장규정』과 『자체감사규정』을 준수하여 담당부서에서 감사 관련 업무를 실시하고 있음.
- 대학은 『자체감사규정』을 근거로 사전제보 신고자의 신분상 불이익을 금지하고, 신고자의 인적사항 및 신고내용의 기밀 유지를 명시하여 내부신고자에 대한 보호제도를 실시하고 있음.
- 학교법인은 『사립학교법 제31조』 및 『사립학교법 시행령 제14조』에 따라 대학 내·외부 감사보고서 및 결산서를 대학홈페이지 및 대학알리미 등을 통하여 공개하고 있고 외부회계법인의 중간감사 결과, 개선사항에 대하여 수정 및 반영하여 기말감사 시 해당내용의 지적사항이 없게 하고 있으며, 대학은 자체감사 대상부서 감사결과를 공유하고 후속조치 계획(안)을 제출받아 개선하고 있음.

1.2.4 대학의 책무

(담당 : 기획처, 교학처)

대학은 구성원들의 직무수행과 관련된 윤리적 책무 규정을 갖추어 준수한다. 또한 대학의 사회적 책무 수행을 위하여 사회봉사 계획을 수립하고 실천한다.

- 대학은 윤리적 책무 수행을 뒷받침하는 관련 규정이나 지침을 보유하고 있으며, 관련 규정이나 지침에 따라 윤리적 책무를 준수하고 있음.
- 대학 자체 감사 결과 교원으로서의 성실 및 품위유지의무를 위반하고 성폭력 및 성희롱 행위 금지 규정을 위반하여 징계위원회에서 파면 조치(2021.07.19.)하였으나, 소청심사청구를 통해 파면 처분 취소 결정(2021.11.10.)됨에 따라 징계위원회에서는 해임 조치(2022.02.16.)를 통해 잘못된 행정 관행 개선 및 재발 방지를 위해 노력하고 있음.
- 대학 구성원은 대학 윤리규정의 내용에 의거 하여 맡은 바 직무를 공정히 완수하고 직무수행에 있어 윤리적 모범성, 품위유지 등의 기준을 명확히 준수하며 행·재정적 투명성 및 윤리적 모범성 준수를 성실히 이행하고 있음.
- 대학은 지역사회 봉사·지역사회 평생교육·지자체 협력 추진계획은 대학 사명과 교육목표에 부합하는 규정 및 지침에 따라 수립 및 자체 성과평가를 통해 실천 활동하고 있음.
- 대학은 지역사회 봉사·지역사회 평생교육·지자체 협력 추진계획에 따라 교직원 및 학생들의 자발적 봉사와 지역사회 구성원으로서의 봉사에 참여하고 있음.

기준

2. 교육과정

세부기준

2.1 교육과정 개발

세부기준 대학은 대학의 사명과 교육목표에 부합하고, 고등직업교육 학위 및 산업체 요구 수준에 부응하는 인재양성을 위해 수요자 중심의 전공 및 직업기초·교양 교육과정 개발을 지원함으로써 고등직업교육의 질을 보장한다.

2.1.1 현장중심 교육과정 개발

(담당 : 교육혁신지원센터)

대학은 교육목표 및 산업 현장이 요구하는 교육의 질과 수준에 부합하는 현장중심 전공 및 직업기초·교양 교육과정을 개발(개편)할 수 있도록 관련 규정을 마련하여 시행한다.

- 대학은 전공 교육과정의 개발(개편)을 위해 학칙, 교육과정편성 및 이수규정 등의 규정을 보유하고 있으며 이를 준수하여 교육과정을 개발(개편)하고 있음.
- 대학은 전공 교육과정 개발(개편) 시 교육수요자 설문조사를 실시 및 분석하고 학과(부)별 교육과정위원회에 현장전문가를 선정하는 등 외부환경 분석 및 전문가 의견을 수렴하고 있음.
- 대학은 전공 교육과정 개발(개편) 시 관련 규정에 의거하여 학과(부)별 교육과정위원회, 대학 본부 교육혁신위원회, 교무위원회, 대학평의위원회 심의 및 자문을 거쳐 최종 승인 및 확정하고 있음.
- 대학은 직업기초 및 교양 교육과정의 체계적인 개발(개편)을 위해 학칙, 교육과정편성 및 이수규정 등을 보유하고 있으며 이를 준수하여 직업기초 교양 교육과정을 개발(개편)하고 있음.
- 대학은 국제대학교 졸업생이 직업인으로서 갖추어야 할 공통된 능력으로서 대학의 설립이념, 인재상 및 핵심역량을 종합적으로 고려하여 KJ직업기초능력을 설정하였으며 직업기초 및 교양 교육과정(교과목) 연계·운영을 통해 그 능력을 함양하고 있음.
- 대학은 직업기초 및 교양 교육과정 개발(개편)시 교육수요자 설문조사를 실시 및 분석하고 외부환경 분석 및 전문가 의견을 수렴하고 있음.
- 대학은 직업기초 및 교양 교육과정 개발(개편)시 관련 규정에 의거하여 교양 교육과정위원회, 대학 본부 교육혁신위원회, 교무위원회, 교양·직업기초위원회, 대학평의위원회 심의 및 자문을 거쳐 최종 승인 및 확정하고 있음.

세부기준 2.2 교육운영 및 질 관리

세부기준 대학은 직무수행에 필요한 전공교육과 직업기초 및 인성함양을 위한 교양교육을 제공하며, 교육 효과를 높이기 위하여 강좌규모·실험실습비·실험실습기자재 등에서의 적정성을 확보하고, 교육운영에 대한 평가·환류체계를 구축하여 교육의 질 관리와 개선을 위하여 지속적으로 노력한다.

2.2.1 전공교육 운영과 평가

(담당 : 교학처, 교육혁신지원센터)

대학은 현장중심의 전공교육 목표 달성을 위하여 실습 및 이론 교육, 실험실습 및 실험실습기자재 지원, 강좌규모 등에서의 적정성을 확보한다. 또한 교육의 질 관리를 위하여 평가·환류 및 제도 개선을 위해 노력한다.

- 대학은 학칙, 교육과정편성 및 이수규정, 교육과정편성지침에 의거하여 이론 및 실험·실습 교과목 편성 기준을 반영하여 편성하고 있음.
- 대학은 학과(부)별 교육과정개발보고서, 교과목 강의계획서, 평가계획서에 교과목에 대한 학습목표, 교육내용, 역량(능력단위), 하위역량(능력단위요소), 행동지표(수행준거), 평가방법, 성취수준(지식·기술·태도/가치)를 명확히 제시하고 있음.
- 대학은 역량기반교육시스템을 통해 강의계획서, 평가계획서를 입력하도록 하며, 학생들이 수시로 수강신청내역에서 강의계획서, 평가계획서를 열람할 수 있도록 지원하고 있음.
- 실험실습 기자재 등 물품관리 규정 및 실험·실습운영 및 관리규정을 통해 실험실습 기자재 및 실습재료의 구매·관리·유지·개선을 규정화하여 시행하고 있음.
- 실험실습 기자재 등 물품관리 규정을 준수하여 실험실습을 지원하고 있으며, 매학기 시작 전 학과별 실험실습 기자재 및 실습재료 물품구입요구서를 분석 검토하여 교육운영에 필요한 물품을 구매 및 관리, 유지하고 있음.
- 실험실습실 안전관리를 위하여 연구실안전관리규정 및 시설물 관리규정에 따라 사무처 관리팀에서 안전관리 및 교육을 시행하고 있음.
- 학생 1인당 실험실습비는 2019학년도 268.9천원, 2020학년도 202.7천원으로 충족 요건인 157천원 이상을 충족하고 있음.
- 대학은 전공 교과목의 수강인원을 조정하여 운영하도록 탄력적으로 운영하고 있으며, 강좌당 학생 수는 2021년 17.3명으로 기준을 충족하고 있음.
- 대학은 전공 교육과정의 지속적인 교육품질관리를 위해 주기적인 개선·환류 절차를 시행하고 있음.
- 대학은 주기적으로 교육과정을 평가분석하고 개선방안을 수립하여 차기 교육과정개발에 반영하고 있음.
- 대학은 다양한 평가방법을 통해 운영결과 분석을 주기적으로 실시하고 있으며 대학 교육과정자체평가(대학 CQI)를 통해 연도별 교육과정 운영 결과를 종합·환류하고 있음.
- 대학은 지속적인 교육품질의 개선과 수요자 중심의 교육을 운영하기 위하여 다양한 학사제도를 도입 및 운영하고 있음.
- 대학은 다양한 학사제도 도입을 통해 대학의 학사제도 개선을 위해 노력하고 있음.

2.2.2 직업기초 및 교양교육 운영과 평가

(담당 : 교육혁신지원센터)

대학은 전문직업인으로서 갖추어야 할 직업기초능력 및 인성 함양을 위한 교양교육을 실시하며, 교양교육의 질 관리를 위하여 평가·환류 및 제도 개선을 위해 노력한다.

- 대학의 인재상 및 교육목표에 따라 국제대학교 역량기반 교육과정 추진계획을 통해 체계를 정립하고 직업기초 및 교양 교육과정의 체계적인 편성·운영을 위하여 절차별 행정조직, 위원회구성, 수행업무 및 기능에 대한 규정을 보유하고 있음.
- 교양직업기초 교육과정위원회에서 개발한 역량기반 직업기초 및 교양 교육과정은 교육혁신위원회, 교무위원회, 대학평의위원회의 심의·자문을 거쳐 최종 승인 및 확정되며 학과(부)별 교육과정위원회, 학과(부)별 직업기초전담교수를 통해 운영·평가하고 있음.
- 대학의 교육목표 및 인재상을 기반으로 전문직업인으로서 갖추어야 할 직업기초능력 및 인성 함양을 위해 직업기초 및 교양 교육과정을 운영하고 행·재정적으로 지원하고 있음.
- 대학은 직업기초 및 교양교육과정의 체계적인 평가·환류를 위하여 절차별 행정조직, 위원회 구성, 수행업무 및 기능에 대한 규정을 보유하고 있음.
- 대학은 다양한 평가방법을 통해 운영결과 분석을 주기적으로 실시하고 있으며 대학 교육과정자체평가(대학 CQI)를 통해 연도별 교육과정 운영 결과를 종합 환류하고 있음.

기준 3. 학사관리 및 교수학습

세부기준 3.1 학사관리

세부기준 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위해 공정하고 투명한 학생선발 계획을 수립·시행하며, 학업 성취도 평가 등을 포함한 학사관리 규정을 제정하고 준수함으로써 학위수준에 부합하는 교육의 질을 보장한다. 또한 적정수준 이상의 학생 충원율을 유지한다.

3.1.1 학생선발

(담당 : 입시홍보처)

대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위해 학생의 입학자격 등에 관한 선발 계획을 수립하여 공표하고, 학생선발의 모든 과정을 공정하고 투명하게 관리·평가한다.

- 고등교육법 제34조의5(대학입학 전형계획의 공표)에 따라 한국전문대학교육협의회의 ‘전문대학 입학전형 기본사항’을 바탕으로 학생선발을 위한 입학전형기본계획을 수립하며, 최종 확정된 입학전형시행계획을 입학홈페이지 및 정보공시에 공지하고, 모집요강을 책자로 제작하여 배포·안내하고 있음.
- 입학전형의 타당성과 공정성 확보, 기본계획 수립 및 주요사항의 심의를 위하여 ‘전문대학 기본사항’과 학칙, 규정에 의거하여 입학전형관리위원회, 입학전형공정관리대책위원회를 구성하여 활동에 대한 규정을 준수하고 있음.
- 개인의 신체나 신념, 인종 등에 차별을 두지 않는 학생 선발 정책을 수립하여 모집요강에 입학 차별정책이 없음을 명시하고 있음.
- 2021학년도 신입생 충원율은 72.4%(충족기준 75.94%)로 미충족 하였지만, 2021학년도 학사구조 개편 등 신입생 충원율 향상과 정원감축을 위해 노력하고 있어 보완 판정 함.
- 입학전형 종료 후 입시결과 자료 분석, 신입생 설문결과 분석을 통하여 신입생 선발 활동을 평가하고 다음연도 성과 개선에 활용하고 있음.
- 전년도 입시결과를 차년도 선발 정책에 활용할 수 있도록 대학 구성원과 다양한 방법으로 공유하고 있으며, 환류과정을 통하여 신입생 유치 및 충원율 향상을 위해 지속적인 노력을 기울이고 있음.

3.1.2 학사 및 수업관리

(담당 : 교학처)

대학은 대학의 교육목표와 학생의 학습목표 달성을 지원하기 위하여 학사운영에 필요한 학사관리규정과 학생의 학습활동을 관리·평가하기 위한 제반 규정을 갖추어 준수함으로써 학위수준에 맞는 교육과 수업의 질을 보장하고 학생 학습활동의 성과를 보장한다.

- 대학은 학점 당 수업기간(시수)를 철저히 준수하도록 지속적으로 안내 및 모니터링하고 있으며, 전자출결시스템 체제를 갖추어 1학점 당 15시간 이상 운영되도록 관리하고 있음 또한, 강의 점검 체제 구축으로 수업 기간을 철저히 준수할 수 있도록 관리하고 있음.
- 전자출결시스템 활용으로 부정출결방지 및 장기결석자 관리가 가능함에 따라 학생들의 출결이 체계적으로 관리되고 있으며, 엄정한 출결 관리를 통해 출석평가를 효과적으로 처리하고 있음.
- 휴·보강은 관련규정에 따라 엄격하게 관리되고 있으며, 사적휴강을 2회 이내로 제한하여 효과적인 수업 운영이 가능하도록 노력하고 있음, 또한 지속적인 수업 점검 모니터링을 통해 수업 결손이 발생하지 않도록 조치하고 있음.
- 학칙시행세칙, 교원의 책임시수 및 초과강의료 규정에 따라 교원별 강의시수를 관리하고 있으며, 교원별 강의 담당 비율이 과도하게 편중되지 않도록 노력하고 있음.
- 교원별 강의시수는 관련 규정에 따라 철저하게 준수되고 있으며, 효과적인 수업 운영을 위하여 전공 산업체 경력이 풍부한 비전임교원 담당 비율을 확대하고 있음.
- 수강신청은 관련 규정에 따라 철저하게 운영하고 있으며, 수강생들이 수강신청에 불편을 겪지 않도록 수강신청 방법 안내, 시스템 개선(접속 지연 대기 시스템), 학년별 수강신청 분리 등 혼란이 발생하지 않도록 노력하고 있음.
- 수강신청은 학과 지도교수의 지도를 통해 맞춤형으로 수강신청을 처리하고 있으며, 실제 수업을 수강하고 적성과 불일치하는 경우 개강 첫 주에 수강신청 변경 및 수업일수 1/4선 이내에 수강신청을 포기할 수 있도록 제도를 효율적으로 운영하고 있음.
- 학사경고위기자 및 학사경고자에 대한 심층 상담 및 지원 프로그램을 통해 학교생활에 적응하도록 적극적으로 노력을 기울이고 있음.

3.1.3 재학생 등록유지율

(담당 : 교학처)

대학은 적정 수준 이상의 재학생을 유지하며, 재학생의 등록 유지율을 위하여 지속적 노력을 기울인다.

- 재학생 등록유지율은 2021년 89.3%로 80%이상의 기준을 충족하고 있음
- 학생통합관리시스템을 통해 재학생이 체계적으로 관리되도록 지침을 마련하여 운영하고 있음
- 재학생 등록유지율 제고를 위해 재학생 충원율 향상방안을 포함한 학과 운영계획서를 통해 교원업적평가를 실시하여 평가하고 있음
- 재학생 관리 체계를 통해 재학생을 대상으로 지도교수가 연 2회 이상 상담을 실시하고, 학생상담센터운영을 통한 심층상담지원, 교수학습지원센터 연계를 통한 장기결석자 및 학습부진자를 관리하고 있으며, 복학·재입학(복적)을 위한 안내 및 우편물 발송과 자퇴·휴학 시 지도교수 상담, 학과장 상담, 학부모상담 등을 실시하여 전체 재학생 등록유지율 제고를 위하여 노력함

3.1.4 학업 성취도 평가

(담당 : 교학처)

대학은 산업체 요구수준과 학위 수준에 부합하는 교육을 보장하기 위하여 학생의 학업 성취도 평가체제를 갖추어 운영한다. 또한 성취도 평가의 신뢰도 확보를 위해 평가체제를 지속적으로 평가하고 개선한다.

- 합리적이고 적절한 학업 성취도 평가 관리를 위하여 관련 규정 및 지침을 보유하고 준수하고 있음
- 합리적이고 공정한 학업성취도 평가를 위해 강의·평가계획서에 평가 시기, 평가방법, 평가 기준, 평가내용을 명시하고, 이를 준수하여 평가하며, 전공별 인재 양성 유형에 따라 능력단위요소 및 수행준거에 의거한 객관적 평가체제(직무수행평가1·2, 향상평가)를 마련하여 시행하고 있으며, 평가 결과 및 성취수준은 평가결과서를 통해 확인할 수 있음
- 성적평가 및 평점 부여에 대한 공정하고 신뢰성 있는 성적 처리를 위해 성적처리 관련 제반 규정을 갖추어 운영하고 있으며, 성적평가는 출석·인성·직무능력평가로 구성하고, A학점의 성적 분포비율을 40%를 초과하지 못하도록 제한하고 있으며, 성적 부여의 공정성과 신뢰성을 위해 성적 부여 현황에 대하여 학과별 점검을 실시하고 있음
- 성적평가에 대한 이의를 제기할 수 있는 기회를 제공하기 위해 이의신청 관련 제반 규정을 갖추어 운영하고 있으며, 성적 확인과 동시에 성적에 대한 이의신청이 가능하도록 기회를 제공하고 있으며, 관련 규정에 따라 학사관리시스템에서 성적을 열람하고 이의신청->담당 교수확인 성적정정여부 판단 저장->교학처의 최종승인 절차를 준수하여 처리하고 있음
- 학생통합관리시스템을 구축하여 학습성과 부진 학생을 대상으로 학과 지도교수의 학사경고 상담, 진로·취업상담, 수업지도 상담, 휴학 상담과 졸업결격자 관리 지도를 실시하고 있으며, 유관부서인 학생상담센터의 전문상담사 상담지원, 교수학습지원센터의 학습향상 프로그램 등의 효율적 진행을 통하여 대학의 다양한 노력을 하고 있음

3.1.5 원격수업

(담당 : 교학처)

대학은 교육환경 변화에 따라 교육목표 달성을 위하여 원격교육이 필요한 경우 원격수업 시스템과 관련 규정을 갖추어 시행한다. 또한 원격수업의 질을 제고하고 학생의 학습목표 달성을 위해서 원격수업 학사관리 운영기준에 따라 원격수업을 관리한다.

- 대학은 원격수업 운영 관련 규정을 갖추고 있으며, 2021년의 경우 국가 재난상황(코로나19)에 따른 비대면(원격) 운영 방침을 준수하여 운영하였음
- 대학은 원격수업 지원을 위해 교수학습지원센터와 교학처간 유기적으로 협력하여 수업 운영을 지원하고 있으며 전문인력 배치 등의 운영지원이 이루어지고 있음.
- 대학은 원격수업을 위한 온라인교육관리시스템, 온라인 동영상 제작 스튜디오 등을 구축하고 있음.
- 대학은 원격수업 출결 관리를 위한 규정을 갖추고 있으며, 2021년의 경우 국가 재난상황(코로나19)에 따른 비대면(원격) 운영 방침을 준수하여 쌍방향 수업의 경우 온라인 상에서 대면 수업과 동일한 방법으로 출석을 확인하였으며 콘텐츠 중심 수업의 경우 LMS의 학생 학습현황을 확인하여 전자출결시스템에 출결을 관리하였음.
- 대학은 원격수업 평가에 대한 규정을 갖추고 있으며, 대면수업 수준의 평가 체계를 구축하여 관리하고 있음.
- 대학은 원격수업운영규정 및 원격수업관리위원회를 통해 원격수업 콘텐츠의 질 관리를 하고 있음

세부기준 3.2 교수학습

세부기준 대학은 교수의 강의역량과 학생의 학습역량 강화를 위하여 행·재정적으로 지원함으로써 학생의 학습목표 달성을 촉진한다. 또한 교수·학습지원 활동을 평가하고 개선함으로써 교육 및 학습의 질과 수준을 향상시킨다.

3.2.1 교수학습 지원과 평가

(담당 : 교수학습지원센터)

대학은 교수의 강의역량과 학생의 학습역량 강화를 지원하기 위한 교수·학습지원 조직 운영 등 행·재정적인 지원을 한다. 또한 강의 및 교수·학습 지원 활동에 대한 평가·환류를 통해 교수·학습 역량을 지속적으로 제고한다.

- 교수학습지원조직 및 담당 인력은 교학처 산하에 교수학습 지원센터가 있고, 교수학습 지원센터장 1명, 전담직원 2명(확인), 연구개발 전문위원 4명으로 구성하여 교수학습 지원센터 관련규정에 따라 운영하였으며 교학처, 비교과 인성센터, 국제교류센터, 학술정보원, 학생상담센터, 학과(전공)등과 협력 체제를 구축하고, 매년 정규 편성된 예산으로 양질의 프로그램을 운영함.
- 수요자 의견을 반영하여 재학생 수요도 조사 설문결과와 진단평가를 교수학습 지원 프로그램 선정에 반영하여 시행함.
- 매년 기초학습능력향상 교육에 관한 지침 및 학습역량 강화지침에 의거하여 기초학습 프로그램 수립, 진단평가 실시, 진단평가 분석, 학과통보, 프로그램 대상자 선정, 기초학습 능력 향상 프로그램 시행, 결과분석 등을 실시하고 있음.
- 학생의 학습역량 강화를 위하여 프로그램 지원체계 확대 및 LMS 운영 등 행정적 지원과 2019년 144,510천원, 2020년 31,461천원, 2021년 36,410천원 등의 재정적 지원 예산을 고정적으로 지출하였고, 운영실적 분석결과 계획하였던 목표를 100% 이상 달성(확인바람)하였음.
- 교수학습 지원센터는 학습역량 강화 프로그램의 효과평가 확인 위해 매년 1회 계획에 따른 달성여부를 자체평가 실시하고, 각 프로그램 별 운영 후, 참여자에 대한 만족도 및 의견조사를 실시하여 검증하고 있으며, 교수학습 지원활동 개선을 위해 교수학습 지원센터 운영위원회 회의를 통하여 환류 방안 논의 후 차년도에 반영하여 개선하고 있음
- 교수의 교육의 질을 제고하기 위해 강의평가 규정을 두고, 모든 강좌에 대하여 강의 종료 후 성적열람 전 강의 평가를 분석하여 하위 5% 미만과 4.0미만 교원은 1회시 주의 조치, 연속 2회시 교수학습능력향상프로그램 참여 및 보고서 작성, 연속 3회시 경고조치함.
- 교수의 강의역량 향상 프로그램 운영을 위하여 강의 컨설팅을 비롯한 교수학습 전략 설계, 교수학습 방법개선, 학생지도 역량 등의 교수법 특강과 교원역량 강화 지원사업, 기초학습 연구회 등을 개설, 운영함 (2019년 16,043천원, 2020년 11,652천원, 2021년 10,400천원)
- 교수의 강의역량 향상 프로그램 평가를 위해 매년 교수학습 지원센터 운영위원회와 기획처의 성과평가위원회에서 성과점검을 하며, 2021년 운영한 교수역량 프로그램 목표의 100%이상 달성하였음.

기준 4. 산학협력 및 평생교육

세부기준 4.1 산학협력

세부기준 대학은 고등직업교육기관으로서 산업체와의 산학협력을 강화하고 학생의 취·창업 역량과 산업현장 적응력 향상을 위한 교육을 지원하며, 지속적으로 그 성과를 평가하여 개선한다. 또한 대학은 졸업생을 다양한 분야로 진출시킴으로써 취업률을 제고시키고, 학생의 취·창업활동을 지원하며 그 성과를 분석·평가함으로써 취·창업지원활동을 개선한다.

4.1.1 산학협력활동

(담당 : 산학취업처)

대학은 산업현장의 수요에 부합하는 현장중심교육을 운영하기 위하여 산학협력 지원체제를 갖추고, 산학협력활동 및 계획을 수립하여 시행하며, 그 성과를 주기적으로 평가하여 개선한다.

- 국제대학교는 산학협력 역량강화를 위하여 “중장기 산학협력 활성화 계획을 수립하고 산학협력단에서 산학협력활동 지원을 위한 운영규정과 지침을 제정하여 산학협력활동을 지원하고 있음.
- 국제대학교는 산학협력활동을 지원하기 위하여 산학협력단을 주축으로 산학협력활동의 지원조직을 재정비하고 학과별 전담인력을 배치하였으며, 이를 체계적이고 효율적으로 지원하기 위하여 본부 조직의 지원업무에 대하여 「국제대학교사무분장규정」에 명시하고 준수하여 지원조직의 체계화와 추진체계를 확립 함.
- 산학협력 관련 우수 교원의 확보를 위하여 수요조사와 신규교원의 채용 시 산업체 경력의 동등평가 및 정년트랙교수로의 채용 등으로 임용하고 있으며, 교원의 산학협력 역량강화를 통한 인프라 구축을 위해 산업체 직무연수와 인센티브제 도입, 교원업적평가 반영 등과 관련한 규정을 제정하고 시행하고 있음.
- 산학협력활동의 활성화를 위하여 학과별 산학협력전담교수를 주축으로 산학협력운영계획을 수립하고 이를 본부 차원의 산학협력계획과 예산을 수립하여, 산학협력 네트워크의 구축, 교직원의 외부 직무연수, 산업체와의 MOU 체결, 가족기업의 선정과 관리, 산업체와 연구개발 및 애로기술의 지원 등의 사업을 진행하여 운영실적으로 내고 있으며, 산학협력활동을 체계적으로 관리 운영하고 있음.
- 학과별로 산학협력 운영과 관련하여 정량적 정성적 평가를 하고 이를 토대로 산학협력 결과보고서를 작성하고 있으며, 이 결과를 기초로 본부에서 전체 산학협력활동에 대하여 성과를 분석하여 그 문제점을 찾고 학과의 의견을 수렴하여 결과 보고하고 이를 산학협력 운영위원회, 산학연협력위원회, 자체평가위원회에서 산학협력 운영결과에 대하여 평가하고 분석 심의하여, 개선 환류하고 이를 차기년도 산학협력운영계획에 반영하여 운영하고 있음.

4.1.2. 취·창업 지원

(담당 : 산학취업처)

대학은 학생의 취·창업 활동을 지원하기 위하여 조직과 인력 등 운영체제를 갖추어 취·창업지원 계획을 수립·추진하며, 그 성과를 평가하고 개선한다. 또한 대학은 고등직업교육기관으로서 적정 수준 이상의 졸업생 취업률을 유지한다.

- 취·창업활동 지원에 대한 규정을 제·개정하여 전반적인 취·창업 프로그램 운영과 취·창업지원 관련 조직의 활동에 대한 사항을 명시하고 있음. 이에 따라 본교는 취·창업지원 절차 및 규정을 보유·지원하고 있음.
- 취·창업 지원조직은 산학취업처장이 교내 재학생 및 졸업생 대상 진로 및 취·창업 지원기능을 총괄하고 취·창업운영위원회 심의를 통해 운영 실적에 대한 점검 및 성과관리를 진행하고 있음. 그리고, 산학취업처를 중심으로 진로, 취·창업지원 프로그램 업무통합 및 유관부서 협업을 통한 기능적 일원화 및 효율성을 제고함.
- 취·창업 인프라 구축 노력의 일환으로 재학생의 온라인 취업지원서비스를 유지, 강화를 위한 학생이력관리시스템을 유지보수 계약하여 학과(전공)별 실시간 채용정보 제공 및 모바일버전 운영, 비대면을 통한 상시 역량강화(온라인 자격취득교육) 사이트 운영 및 국제대학교 맞춤 채용사이트 운영 등을 통해 재학생 취업을 향상에 기여함.
또한, 학과별 취·창업담당교수를 지정·운영함으로써 학생의 취·창업 상담 및 지도를 통하여 학과 맞춤형 취·창업지원을 강화하였음.
- 취·창업 지원 운영 계획 및 실적으로는 코로나 19상황하에 온라인위주 취·창업활동 지원을 위한 연간 운영계획 수립과 재학생 대상 취·창업활동 지원 강화 계획에 따른 직무능력, 취업역량, 창업역량 향상을 위한 다양한 취·창업 지원 프로그램을 확대 운영하였으며, 학과 특성화 프로그램 및 취업동아리 지원 프로그램 등의 대표 프로그램을 운영함.
또한, 입사지원서 클리닉 및 경진대회, 저학년 진로비전캠프, 고학년 취업캠프, 해외취업캠프, 취업상담프로그램 운영 등을 통해 학내에 취·창업에 대한 관심을 환기시키는 한편, 학생들에게 취·창업 마인드 고취, 자신감 향상 등의 효과를 거둠.
- 취·창업 지원 활동 평가 및 개선 실적으로는 진로 및 취·창업지원 프로그램에 대한 계획 대비 운영결과와 주기적인 평가 및 취·창업운영위원회를 통하여 문제점 및 개선사항을 도출하여 차기 프로그램에 반영하고 있음. 또한, 취·창업동아리, 취·창업캠프 등 각종 취·창업프로그램은 종료 후 만족도 조사를 실시하여 학생들의 요구를 파악하고 점검하여 차기 취·창업프로그램에 적극 반영하고 있음.
- 본교에서는 체계적인 취·창업지원 조직과 인프라를 구축하여 학생들의 수요에 맞는 다양한 취·창업프로그램을 운영 및 지원하고 있음. 또한, 학과 자체 졸업생 취업통계조사 및 미취업 졸업생 관리, 학과별 목표취업을 설정 및 점검 활동 등을 통하여 졸업생의 취업률을 향상시키고 있으며, 이에 충족 기준인 60% 이상을 상회하여 충족하고 있음.

세부기준 4.2 현장실습

세부기준 대학은 산업체가 요구하는 인재 양성을 위하여 산업체 현장실습을 실시하고, 이를 통해 학생의 현장적응력과 직무역량을 함양한다. 또한 대학은 현장실습의 운영 성과를 평가·개선한다.

4.2.1 현장실습 지원

(담당 : 현장실습지원센터)

대학은 학생의 현장적응력 및 직무능력 향상을 위한 현장실습 지원조직과 담당인력 배치 등 운영체제를 갖추고, 현장실습 지원 및 관리를 위한 절차와 규정에 따라 현장실습을 운영한다. 또한 현장실습 운영 성과에 대하여 평가를 실시하고, 그 결과를 현장실습 개선에 활용한다.

- 대학의 현장실습교육은 학칙, 현장실습규정, 현장실습 운영 매뉴얼, NCS교육과정 편성지침 등에 근거하여 정책이나 제도에 맞게 운영되고 있으며, 학생의 현장실습교육을 지원·관리하기 위해 대학은 학칙, 현장실습규정, 사무분장규정, 현장실습 운영 매뉴얼 등의 관련 규정을 보유하고 있음.
- 현장실습교육을 위한 지원조직은 대학의 현장실습지원센터와 현장실습운영위원회를 중심으로 지원부서(교학처, 교육혁신지원센터, 사무처) 및 학과가 구성되어 있으며, 현장실습 책임교수와 학과별 현장실습 전담교수를 지정·운영하여 각 지원조직의 추진체계가 갖추어져 있음.
- 대학은 학생의 현장실습교육이 안전하게 진행될 수 있도록 현장실습규정과 현장실습 운영 매뉴얼에 의거하여 학생의 안전망을 구축하고 있으며, 코로나바이러스감염증-19의 발생 및 확산에 따른 별도의 현장실습 운영지침과 안전관리 매뉴얼을 마련하여 실습생에게 안전한 현장실습교육을 보장하고 있음.
- 대학은 현장실습교육 지원을 위해 현장실습지원센터에서는 매년 사업계획서와 행정부서 운영계획서를 작성하여 계획하고 있으며, 매 학기 현장실습 실시 전 현장실습 운영 계획 수립을 통한 현장실습교육을 운영·지원하고 있음.
- 현장실습지원센터에서는 현장실습교육에 대한 만족도 조사 및 현장실습 결과 보고서 등을 통해 현장실습 평가 및 문제점을 도출하고 있으며, 개선방안을 도출하고 차기년도에 반영하고 있음.

세부기준 4.3 평생교육체제

세부기준 대학은 시대적 요구에 부응하여 지역사회를 대상으로 다양한 평생교육을 제공하고, 이를 위해 적절한 인적·물적 자원을 제공하며, 평가하고 개선한다.

4.3.1 평생교육 지원

(담당 : 평생교육원)

대학은 평생교육기관으로서 체계적인 운영체제를 갖추어 지역사회 주민들의 자기계발 학습을 지원하고, 그 운영성과를 평가하고 개선한다.

- 대학은 교육이념에 따라 지역사회 주민들에게 평생교육을 제공하기 위해 부설기관인 평생교육원을 설치·운영하고 있으며, 효율적이며 체계적으로 관리·지원하기 위해 운영규정을 운영하고 있음.
- 평생교육원은 전담행정인력으로 원장, 부장, 팀장, 담당으로 지원조직이 구성되어 있으며, 이를 지원하기 위한 평생교육원 운영위원회가 구성되어 있음.
- 우리 대학은 지역사회의 발전을 위해 지역사회 봉사, 다양한 교육프로그램을 통해 지역민들의 역량 개발 및 공동체 활성화 사업, 청소년 대상의 진로지도 등 활동을 실시하고 있음.
- 평생교육원은 운영의 질적 제고를 위해 매년, 매학기, 각 사업의 운영 시 P-D-C-A 절차에 따른 계획, 운영, 결과보고, 개선방안 및 성과관리와 환류를 진행하고 있음.
- 평생 교육프로그램을 운영함에 있어 수강생들의 수요 및 만족을 충족시키기 위해 수요조사와 과정 종료 시 교육만족도 조사를 통한 지속적인 평가절차를 진행하여 교육서비스의 질적 제고를 위한 노력을 해오고 있으며, 정기적인 운영위원회 개최를 통해 학습자들의 요구사항과 평가결과를 개선하기 위해 노력하고 있음.

기준 5. 학생

세부기준 5.1 학생복지

세부기준 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성, 학생의 학습목표 달성과 성공적인 대학생활을 지원하기 위하여 학생지원 조직과 체계를 갖추어 학생복지, 건강 증진, 장학제도 및 학생의 자치활동을 지원하고, 상담체제를 구축하여 운영한다. 또한 학생의 안정된 대학생활 및 학업활동을 지원하기 위하여 장애학생 및 소수집단 학생들을 포함하여 차별 없는 복지 및 장학지원 정책을 수립·시행 한다.

5.1.1 학생복지

(담당 : 교학처)

대학은 학생의 학습동기를 촉진하고 학생의 건강과 안정된 대학생활 및 학업활동을 지원하기 위하여 학생의 의견을 반영한 복지 및 장학지원정책을 개발하여 운영한다.

- 대학은 학생들의 건강과 안정된 대학생활 및 학업활동을 지원하기 위하여 장학규정, 장애 학생지원규정, 소수집단학생 지원 규정, 다문화 가족학생지원규정 등이 마련되어 있으며, 학생복지, 건강증진, 장학, 상담분야의 조직 및 인력을 구성하여 운영하고 있음
- 대학은 정기적으로 총학생회 간담회, 학생간부 연수, 장애학생 간담회, 재학생 교육만족도 조사 등 다양한 방법으로 학생들의 의견수렴을 실시하고 있으며, 학생 복지지원 계획을 수립하여 이를 연간운영계획서에 반영하여 운영하고 있음
- 대학은 학생들의 학업성취도를 향상시키고 경제적인 문제를 최소화하기 위하여 다양한 교내장학금 및 교외 장학제도를 운영 중이며, 통학버스 운행, 학생식당 급식지원, 보건센터 운영 등 다양한 제도를 통하여 학생들의 복지를 지원을 시행하고 있음
- 재학생 및 교직원의 건강한 대학 생활을 위하여 사무분장규정에 의해 보건센터를 운영하고 있으며 보건센터 운영 지침을 시행하고 있음
- 학생들이 응급상황 시 이용할 수 있도록 면허를 소지한 간호사가 보건센터에 상주하고 있으며, 학생들과 교직원의 질병예방·건강유지 증진을 위해 지속적으로 관리하고 있음
- 등록금 대비 장학금 비율은 2019학년도 14.6%, 2020학년도 16.0%로 10%이상 충족하고 있음

5.1.2 학생활동 및 안전관리

(담당 : 교학처)

대학은 학생자치활동에 대한 대학 및 학생회의 역할과 책무를 규정하고 학생회와 동아리 활동이 효과적으로 운영되도록 지원한다. 또한 학생의 안전한 대학생활을 위해 안전관리에 관한 규정을 갖추고 이를 준수한다.

- 대학은 학생의 학생활동을 지원하기 위하여 자치활동규정, 동아리운영규정, 총학생회선거관리위원회규정, 국제대학교자원봉사단규정 등 대학 및 학생회의 역할과 책무에 대한 각종 규정을 마련하여 준수하고 있음
- 대학은 학생자치활동을 지원하기 위하여 교학처 교학2팀에서 총괄 지원하며, 학생복지, 장학, 상담분야의 전문인력을 구축·운영하고 있음
- 대학은 학생자치활동 지원을 위해 연간운영계획 및 학생회 행사계획에 따라 동아리활동, 학생 언론활동 지원 등 다양한 학생자치활동에 대한 행·재정적 지원을 하고 있음
- 대학은 학생활동 지원에 대한 평가 및 개선을 위해 재학생 대상 교육만족도 조사 및 연도별 성과보고서를 통해 학생활동 지원 실적을 평가 개선하고 있음
- 대학은 학생 행사에서 학생의 안전을 확보하기 위하여 안전사고 예방을 위한 지침을 수립하여 운영하고 있음
- 대학은 학생행사 안전관리를 위하여 전담부서인 교학처 교학2팀을 중심으로 보건센터, 학생생활관에서 안전교육 및 학생행사 사고 대비 훈련과 의약비품, 비상약, 약품을 상시 구비하고 있음
- 대학은 학생행사 안전관리를 위해 총학생회 및 대의원회 학과 임원 리더십 캠프 시 각종 활동(VT, OT 등)에 대한 안전교육, 학생 집단 활동 관련 대학 행사 안전관리대책에 의거 행사 진행 사전 학과별 안전사고 예방 지침 공지, 학생생활관 지진 및 야간화재 대피 훈련, 폭력예방교육 등 학생 행사 안전문화 개선을 위하여 지속적으로 노력하고 있음

5.1.3 학생진로 및 심리상담

(담당 : 학생상담센터)

대학은 학생의 학습목표 달성과 성공적인 대학생활, 진로설계 및 경력개발 지원을 위해 상담체계를 갖추어 학생에게 필요한 상담 서비스를 제공한다. 또한 상담결과를 평가·환류하고 상담지원 서비스 개선을 위해 노력한다.

- 대학은 학생상담센터 운영규정과 사무분장규정 의거하여 학생상담센터를 설치 운영하고 있으며, 상담관리(일지 등) 효율적인 지원·관리를 위해 학생이력관리시스템 운영규정, 취·창업지원규정, 비교과·인성교육센터 운영규정, 교원업적평가 규정, 인성·진로취업·창업 지도 및 상담 지침을 마련하여 운영하고 있으며, 소수학생의 진로·상담지원 및 학생들의 인권감수성 향상을 위해 성희롱·성폭력예방 및 처리규정, 장애학생지원규정 등을 통하여 상담 및 교육을 운영하고 있음
- 대학은 전문적인 진로·심리 상담 프로그램 운영을 위한 중점조직으로 교학처 교학2팀 내 학생상담센터를 두고 있으며 연계조직인 국제교류센터, 장애학생지원센터, 취·창업팀 등과의 유기적 협력을 통해 학생의 대학생활 적응력 강화를 위한 프로그램을 운영하고 있으며, 비교과 프로그램 운영 모델 [GROW with 3C]를 기반으로 진로·심리 상담 프로그램 운영을 위한 선순환 지원 체계를 구축함
- 유자격 센터장과 전문 상담사 1인, 유자격 상담연구원 2인이 진로 및 경력개발 관련 상담프로그램을 개발하여 체계적으로 상담을 실시하고 있음
- 대학은 학생의 진로·심리 상담을 위해 분소 운영 및 내·외부 지원 체계 구축, 전문인력의 전문성 향상을 위한 연수지원, 학생이력 관리시스템 운영 등의 행정지원 체계를 구축하여, 진로·심리 상담 프로그램의 수요자 요구분석을 통한 각종 진로·심리상담 프로그램을 운영하였음
- 대학은 진로·심리 상담 프로그램의 PDCA 환류 체계에 따라 주기적, 체계적 성과점검을 실시하고, 개선 방안 도출 및 환류를 통해 차년도 운영계획을 수립하고 있음

5.1.4 장애학생 및 소수집단 학생 지원

(담당 : 학생상담센터)

대학은 장애학생 및 소수집단 학생들이 대학의 복지 및 장학제도에서 차별을 받거나 불합리한 처우를 받는 일이 없도록 한다. 또한 장애학생 및 소수집단 학생에 대한 구성원들의 이해를 도모하고 이들의 성공적인 대학생활을 지원하기 위하여 다양한 편의를 제공한다.

- 대학은 소수집단(장애학생, 외국인 유학생, 다문화가족, 북한이탈주민 학생)의 평등한 학교생활을 지원하기 위하여 장애학생지원규정, 다문화가족학생지원에관한규정 등을 마련하여 운영하고 있으며, 평등한 학교생활을 지원하기 위하여 행.재정적인 지원 정책을 수립·시행하고 있음
- 대학은 장애학생지원규정에 의거하여 장애학생지원위원회 및 장애학생지원센터를 설치·운영하고 있으며, 지속적인 장애학생 지원이 이루어지도록 장애학생 건의사항 수렴 및 서비스 지원 방안을 위하여 장애인식개선 교육 등으로 행·재정적 지원을 하고 있음
- 대학은 장애학생의 수업, 학내 활동 등에 편의시설을 지원하며, 장애학생의 원활한 학습을 지원하기 위하여 시설물 설치 공사, 도서관 높낮이 조절 책상 등의 편의시설을 지속적으로 구비하는 등 다양한 노력을 확대하고 있음

세부기준 5.2 교육시설

세부기준 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위하여 도서관을 운영하며, 교육프로그램 운영에 필요한 교육시설을 확보한다. 또한 다양한 정보를 체계적으로 관리·보호·제공할 수 있는 체제를 갖추어 정보보안 및 개인정보보호 계획을 수립하여 시행한다.

5.2.1 도서관

(담당 : 학술정보원(학술정보팀))

대학은 학습활동을 지원하는 도서관을 운영한다. 도서관은 자격을 갖춘 전문인력을 배치하고, 교수 및 학생의 요구를 반영한 서비스 지원계획을 수립하여 실천하며, 지속적 개선을 위하여 서비스를 평가하고 개선한다.

- 대학은 학생들의 학습활동을 지원하는 서비스의 기능을 원활하게 수행하기 위하여 “학술정보원 규정”을 제정하여 운영하고 있음.
- 학술정보원의 기능을 원활하게 수행하기 위해 원장, 팀장, 팀원을 두고 있고, 학생의 학습활동과 교직원의 연구 및 수업 활동에 필요한 정보자원서비스를 제공하기 위해 자격을 갖춘 전문 인력(준사서 1명, 2급 정사서 1명)을 학술정보원에 배치·운영하고 있으며, 기본정책 수립 및 합리적이고 효율적인 운영을 위하여 학술정보원 자문기관으로 학술정보원 운영위원회를 두고 있음.
- 학술정보원의 안정된 운영과 서비스를 지원하기 위해 만족도 조사, 기타 학생 의견 수렴 등을 통하여 이용자들의 요구를 파악하여 반영된 학술정보원 연차별 운영계획을 수립하여 시행하고 있음.
- 학술정보원 운영계획에 근거하여 사업을 시행하고 있으며, 2021년 학술정보원 예산(계획) 대비 집행률이 99.6%로 운영하였음.
- 학술정보원 규정 및 평가지침에 따른 이용자 만족도 설문조사, 재학생 교육 만족도 조사, 자체평가 등의 평가도구로 도서관의 전반적인 사항에 대하여 지속적으로 평가·분석하고 이를 활용하여 개선하고 있음.
- 학생1인당 자료구입비는 2020년 22,392원으로 충족요건(21,600원)을 초과하여 지원하고 있음.

5.2.2 교육시설의 확보 및 유지

(담당 : 사무처)

대학은 학생, 교직원들이 효과적으로 학습·연구·업무수행을 할 수 있도록 충분한 교육시설을 확보하고, 대학의 모든 교육시설을 구성원들이 안전하게 이용할 수 있도록 관리·유지·개선을 위한 규정을 갖추어 관리한다.

- 대학의 입학정원기준 교사확보율은 2021년 143.6% 이며 재학생기준 교사확보율은 2021년 175%로 법정 교사확보율을 충족하고 있음.
- 시설물관리규정 및 연구실안전관리 규정에 따라 교육 및 지원시설과 편의시설의 관리, 유지, 개선을 시행하고 있음.
- 교육 및 지원시설과 편의시설의 관리, 유지, 개선을 위하여 재학생 교육만족도조사, 학생간부 간담회, 대학포털(그룹웨어) 등의 다양한 방법을 통해 수렴된 의견과 학과 및 행정부서 요청 의견을 종합·검토하여 관리 및 개선하고 있음.
- 교육 및 지원시설과 편의시설의 안전관리를 위하여 연구실안전관리규정, 시설물관리규정에 따라 사무처 관리팀에 전담인력을 두어 안전관리를 시행하고 있으며, 안전사고에 대비하기 위하여 매년 연구실안전공제(보험) 및 학교경영자배상책임보험에 가입하고 있음을 확인함.

5.2.3 정보보안 지원

(담당 : 학술정보원)

대학은 대학에서 발생하는 다양한 정보를 관리·보호·제공할 수 있는 체계를 갖추고, 정보보안 및 개인정보보호 계획을 수립하여 시행한다.

- 개인정보 보호 및 정보보안 등에 관한 규정 및 지침, 규칙, 방침 등을 수립하여 성실히 이행하고 있으며, 개인정보 침해사고에 대하여 ‘침해사고 대응체계’를 갖추어 대비하고 있음.
- 관련규정에 따라 체계적인 역할분담을 통해 안전하게 보호, 운영하고 있으며, 매년 수준진단을 수행하고 있고, 진단평가에 대한 개선계획을 보고, 개선계획 수립 등 정보보안 업무를 성실히 이행하고 있음.
- 학사 기록 등을 안전하게 관리하기 위하여 원격지 백업 시스템을 도입하고, 웹 유출 진단 및 보안취약점 진단을 정기적으로 수행하고 있음.

세부기준 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위하여 공정한 인사관리 체계를 구축하여 적정 수준의 우수교원과 직원을 확보하고 유지하며, 교원의 연구 및 교수 역량과 직원의 직무 역량개발을 지원한다

6.1.1 인사관리

(담당 : 교학처, 사무처)

대학은 교원 및 직원의 임용과 평가 등에 관한 인사관리규정을 제정하여, 공정하고 투명하게 시행한다. 또한 대학의 사명과 교육목표 달성을 위해 적정한 수의 전임교원을 확보한다.

- 전임교원, 강사, 비전임교원의 신규채용, 재임용, 승진, 면직 등 임용에 관한 합리적인 규정이나 지침을 제정하여 공정하고 투명하게 교원 인사관리를 시행하고 있음.
- 관련 법령에 따라 「법인정관」, 「교원인사규정」, 「비전임교원인사규정」, 「강사인사규정」, 「교원징계처분에관한규정」, 「정년보장심사위원회규정」 등의 규정들을 제정하여 시행하고 대학 홈페이지를 통해 공개하고 있음.
- 교원평가에 대한 「교원업적평가규정」을 통해 매년 전임교원 업적평가를 실시하고 있으며 평가지표에 직업교육활동에 관련한 내용을 반영하여 평가하고, 평가 결과는 재임용 및 승진 등의 자료로 활용함.
- 교원 임용에 공정성, 투명성을 위해 교원인사위원회 및 정년보장심사위원회에는 학과별, 직급별, 보직 및 비보직자를 안배하여 부서장의 추천으로 총장이 위촉하고 있으며, 신규채용, 재임용, 승진, 면직 등 임용과 관련하여 교원인사위원회 심의·동의 절차를 준수하고 있음.
- 전임교원 확보율은 2021년 58.2%이며 매년 기준 이상으로 충족하고 있음.
- 직원의 인사관리(채용, 승진, 인사평가 및 보상, 해임 등)와 관련된 규정으로 「직원인사규정」, 「계약직직원인사규정」 등을 제정하여 운영하고 있음.
- 합리적이고 공정한 직원의 채용, 승진, 인사평가, 보상, 해임, 업무분장 등을 규정을 준수하여 수행하고 있으며, 직원인사위원회와 직원근무평정위원회를 설치하여 지속적으로 인사와 관련된 사항을 보완·개선하고 있음.

6.1.2 역량개발

(담당 : 교수학습지원센터, 사무처, 산학취업처)

대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위해 필요한 교·직원의 역량개발 지원에 관한 규정을 갖추어 시행한다. 또한 역량개발 지원성과를 평가하고 활용함으로써 대학발전과 교육의 질 제고를 도모한다.

- 전임교원 전공 및 직무 분야 역량 개발 분야 등 교직원의 역량 개발을 위한 수립·운영·평가 및 개선에 관한 규정과 지침을 마련하여 운영함
- NCS 및 역량기반 교육과정 교원역량강화 프로그램 2건, 교원 연수지원 8건, 신입교원 연수지원 1건, LMS를 통한 교수법 역량강화 지원 8건 등 총 464명, 4,526,380원을 집행함
- 교원 역량 개발 지원에 대한 실적을 교원업적평가 지표에 포함 시켜 평가자료로 활용하였음
- 전임교원이 전공 및 직무분야의 역량을 개발하기 위한 연구년 및 산업체 연수 등을 16주 이상으로 실시하여 매년 1명 이상의 전임교원이 역량을 개발하기 위한 다양한 규정이나 지침을 준수하여 체계적으로 관리 및 시행하고 있음.
- 직원들의 교육훈련의 의무, 계획수립, 시행, 평가 등 직원의 직무역량 개발을 위하여 직원 교육훈련규정을 제정하여 운영하고 있음.
- 규정 준수 및 직원들의 연 1회 이상 직무교육 훈련 참여를 위해 매년 교육훈련비 예산을 편성하여 직원 1인당 1개의 직무 교육 필수 참가를 지원하고 있으며, 교내외 상황변화에 맞춰 법정 필수교육을 분기별로 실시하고 있음.
- 직무 교육훈련 결과보고를 실시하고 해당 내용을 근무평정에 반영하고 있음.

6.1.3 연구

(담당 : 교학처)

대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위하여 교원의 연구·기술개발·창작 등의 활동을 행·재정적으로 지원하고, 그결과를 활용한다.

- 교원의 연구촉진을 위한 교원연구년규정, 논문집발간규정, 연구관리위원회규정, 연구비중앙관리규정, 산학협력단 연구비 관리규정, 교원업적평가규정, 교원인사규정을 시행하고 있음.
- 교원업적평가, 연구장려금, 논문집 발간 및 학술대회 세미나 참가비 지원 등의 행·재정적 지원을 하고 있음.
- 학문 연구 발전과 전공 관련 지식, 정보의 발전을 위해 연구활동을 지원하고 있으며, 연구 활동 성과를 교수업적평가에 반영하고 그 결과를 재임용 및 승진 기준으로 활용하고 있음.
- 전임교원 1인당 연구실적 수는 2020년 0.24건으로 정량적 충족 기준인 0.2건 이상을 충족함.

세부기준 6.2 교·직원 처우 및 복지

세부기준 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위해 교직원이 안정적으로 직무에 전념할 수 있도록 행·재정적 지원과 복지를 제공한다.

6.2.1 처우 및 복지

(담당 : 교학처, 사무처)

대학은 교·직원에게 적절한 급여 및 복지 향상을 위한 행·재정적 지원 규정을 갖추어 준수한다.

- 등록금 대비 교원 인건비 비율은 2020회계연도 38.8%, 2021회계연도 43.9%로 기준을 충족하고 있음.
- 등록금 대비 직원 인건비 비율은 2020회계연도 12.6%, 2021회계연도 14.9%로 기준을 충족하고 있음.
- 교직원들의 후생복지를 위해 교직원복지지원규정을 제정하여 운영하고 공지하고 있음
- 교직원복지지원규정을 갖추고 준수하고 있으며, 이에 따라 교직원장학금, 명예퇴직수당, 학비보조수당, 근로복지포인트 등 다양한 방법으로 교직원의 복지향상을 위해 노력하고 준수하고 있음.

기준	평가요소	정량지표	실적	비고
1. 대학경영과 발전계획	1.2.2 재정 운용	교육비 환원율	121.5%	
2. 교육과정	2.2.1 전공교육 운영과 평가	전공 강좌당 학생수	17.3명	
		학생 1인당 실험실습비	212.2천원	
3. 학사관리 및 교수학습	3.1.1 학생선발	신입생 총원율	72.4%	
	3.1.3 재학생 등록유지율	재학생 등록유지율	89.3%	
4. 산학협력 및 평생교육	4.1.2 취·창업지원	건강보험 및 국세DB 연계 취업률	64.9%	
5. 학생	5.1.1 학생복지	장학금 지급 비율	16.0%	
	5.2.1 도서관	학생1인당 자료구입비	22.4천원	
	5.2.2 교육시설의 확보 및 유지	교사확보율	143.6%	
6. 교·직원	6.1.1 인사관리	전임교원 확보율	69.9%	
	6.1.3 연구	전임교원 1인당 연구실적	0.24건	
	6.2.1 처우 및 복지	등록금 대비 교원 인건비 비율	38.8%	
		등록금 대비 직원 인건비 비율	15.6%	

제 IV 장

총평 및 활용계획

제Ⅳ장 총평 및 활용계획

1. 2021학년도 자체평가보고서 총평

1) 대학경영과 발전계획

- 대학의 설립목적에 부합하는 사명 및 설립이념, 교육목표, 비전을 포함한 중장기 발전계획을 수립되었음
- 대학발전계획의 목표 달성을 위하여 관련 규정 및 조직별 업무역할을 준수하여 [대학중장기 발전계획 수립 → 세부사업계획 및 성과관리계획 수립 → 사업 실행 → 추진점검 → 성과평가 → 성과관리 및 환류]의 PDCA 평가체계를 운영하고 있음.
- 대학 발전계획을 체계화하고 구성원들과 공유하고 달성을 위한 평가 체계를 갖추고, 주기적 평가를 시스템으로 운영함
- 주기적 자체 평가 결과를 바탕으로 대학운영에 반영하고 지역사회가 요구하는 사회적 책임을 다하는데 적극적으로 활용 필요함

2) 교육과정

- 대학은 교육과정의 개발(개편)을 위해 학칙, 교육과정편성 및 이수규정, 역량기반 교육품질관리규정, 교육과정편성지침 등의 규정을 보유하고 있으며 이를 준수하여 대학의 핵심역량, 인재상, 교육목표 등의 연계성을 유지하여 교육과정 개발(개편)하고 있음
- 대학은 역량기반의 직업기초 및 교양 교육과정 개발(개편)을 위해 핵심역량 및 하위역량 도출 연구를 수행하여 국제대학교 6대 핵심역량을 도출하였으며, 하위역량으로 KJ직업기초 능력을 설정함. KJ직업기초능력은 국제대학교 졸업생이 직업인으로서 갖추어야 할 공통된 능력으로서 대학의 설립이념, 인재상 및 핵심역량을 종합적으로 고려하여 개발하였으며 직업기초 및 교양 교육과정(교과목) 연계·운영을 통해 그 능력을 함양하고 있음.
- 대학의 사명(교육목표)을 학과의 교육목표와 연계하여 각 학과별 특성화된 인재양성 유형에 따라 교육과정 편성·운영하고 교육과정 개발(개편) 절차에 따라 규정을 준수하고 있음, 또한 자체 평가(교과목 CQI, 학과CQI)를 통한 교육 품질을 유지 및 개선하고 있으며, 교육과정 운영을 위해 행·재정적 지원을 하고 있음.
- 교육과정 자체평가를 통해 도출된 문제점을 차년도 반영 유지, 개선하기 위한 관리 수행 필요함

3) 학사관리 및 교수학습

- 재학생 등록유지율 제고를 위해 학생통합관리시스템을 고도화 하여 유관부서 및 학과와 학생관리 프로그램의 효율적 진행을 통하여 대학의 다양한 노력을 하고 있음
- 학습성과 부진 학생의 수업참여도를 높이기 위해 장기결석 점검 시점 결석비율 50%이상의 장기결석자(위험군)을 학사경고 위기자로 분류 파악 및 분석하고 상담 및 출석독려를 통해 수업 참여도를 높이고 성적부여에서 점검, 최종성적확정에 이르기까지 절차를 체계적이고 명확하게 하여 성적평가의 공정성 및 신뢰성을 확보하고 있으며 성적 확인과 동시에 성적이의 신청이 가능하도록 시스템을 통하여 적절한 기회를 제공하고 있음
- 학습역량 강화 프로그램 중 기초학습능력 진단 및 향상 프로그램을 운영하고 있으며, 과목별 참여인원은 3개년 평균 571명으로 매우 높은 참여도를 보이며, 참여자의 만족도 평가 점수는 3.57점으로 약 71%가 기초학습향상이 개선되고 있음.
- 학생들의 전체적 교육기회 참여를 균등하게 부여하기 위해 적극적인 홍보가 필요함

4) 산학협력 및 평생교육

- 산학협력활동의 활성화를 위하여 학과별 산학협력전담교수를 주축으로 산학협력운영계획을 수립하고 이를 본부 차원의 산학협력계획과 예산을 수립하여, 산학협력 네트워크의 구축과 산업체직원의 교내교육, 교직원의 외부 직무연수, 산업체와의 MOU 체결, 가족기업의 선정과 관리, 산업체와 연구개발 및 애로기술의 지원 등의 사업을 진행하여 운영실적으로 내고 있으며, 산학협력활동을 체계적으로 관리 운영되어 지고 있음.
- 학과 특성화 프로그램을 적극 추진하여 전공특성별 수요자 맞춤형 프로그램 제공, 취업박람회 및 채용설명회 등 취업 연계형 프로그램 운영을 통하여 취업지원 프로그램 만족도가 지속적으로 향상 되고 있음.
- 대학은 COVID-19의 발생 및 확산에 따라 별도의 현장실습 COVID-19 대응 운영지침과 안전관리 매뉴얼을 마련하여 실습생의 안전망을 강화하고 효율적인 현장실습 관리 체계를 마련하고자 노력함.
- 평생교육원은 운영의 질적 제고를 위해 매년, 매학기, 각 사업의 운영 시 P-D-C-A 절차에 따른 계획, 운영, 결과보고, 개선방안 및 성과관리와 환류를 진행하고 있음
- 교육부 표준 현장실습 규정에 따라 표준 현장실습운영 사례를 확대하고, 기반 시스템 고도화 필요함

5) 학생

- 대학은 학생활동 지원에 대한 평가 및 개선을 위해 재학생 대상 교육만족도 조사 및 연도별 성과보고서를 통해 학생활동 지원 실적을 평가 개선하고 있음
- 장애학생지원센터운영 및 장애학생특별지원위원회를 두어 장애인식개선 교육을 지속적으로 실시하고 있음
- 개인 정보 보호 및 정보 보안 등에 관한 규정을 수립하고 매년 수준진단을 수행 하고 있으며, 학사 기록 등을 안전하게 관리 운영하며, 백업 시스템을 도입하고 웹 유출진단 및 보안 취약점 진단을 정기적으로 운영하고 있음.

6) 교 · 직원

- 전임교원이 전공 및 직무분야의 역량을 계발하기 위한 연구년 및 산업체 연수 등을 16주 이상으로 실시하여 매년 1명 이상의 전임교원이 역량을 계발하기 위한 다양한 규정이나 지침을 준수하여 체계적으로 관리 및 시행하고 있음
- 학문 연구 발전과 전공 관련 지식, 정보의 발전을 위해 연구활동 지원 및 연구활동 성과를 교수업적평가에 반영하고 그 결과를 재임용 및 승진 기준으로 활용이 필요함.
- 교원역량 계발 지원에 따른 교수법에 대해 교수자가 학생지도 시 활용하였는지에 대한 확인이 미흡하므로 활용에 대한 지침 마련이 필요함.

7) 종합

- 대학은 설립목적에 부합하는 사명과 교육목표를 가지고 입학정책 수립, 학생선발, 학사관리 규정 및 지침을 준수하여 교육품질개선, 수업관리에 대한 평가가 이루어 져야함.
- 대학은 학생의 학습역량 강화와 교수의 교수역량 향상을 위해 사전조사 및 분석결과 반영하여 프로그램 개선 보완 및 신규 프로그램 개방에 반영 평가가 필요함
- 대학은 등록유지율 향상을 위한 다양한 방법을 통한 노력이 필요함
- 재정의 다양성에 대한 다각적 반영 필요함.

2. 자체평가 활용계획

1) 평가결과 공시

자체평가 결과는 다음과 같이 홈페이지를 이용하여 결과를 공시 또는 자체 구축한 자체평가 공시 사이트를 통해 공시

- 평가 결과는 본 대학 홈페이지(www.kookje.ac.kr)에 등재되고, 일정 기간 동안 대학 홈페이지 내의 배너를 통해 연결
 - 자체평가의 목적 및 필요성, 추진체계, 활용계획, 평가결과 등의 분야로 구성
- 자체평가 목적 및 필요성에서는 자체평가의 목적, 필요성에 대해서 안내하고, 자체평가 규정의 주요내용 등을 제시
- 자체평가 추진체계에서는 조직 구성 및 추진절차 등을 안내
- 자체평가 활용계획에서는 공시와 활용계획 등을 안내하며 자체평가 결과에서는 연도별로 평가 결과를 열람할 수 있도록 구성할 예정

2) 평가결과 활용

- 대학의 중장기 발전계획과 전략수립 등에 활용
- 대학특성화 전략수립 및 내부역량을 강화하는데 활용
 - 교육시설 확충을 통한 교육여건 개선, 교수 역량 강화 및 우수교수인력 유치, 산업체 요구에 부응하는 교육과정 개발, 자체평가 결과를 추후 대학 구조개선의 기초자료로 활용
- 구성원들의 자율적 참여, 동기유발 방안으로 활용
 - 대학 자체평가는 자율적으로 시행하는 것을 전제로 하는 만큼 결과의 활용이 긍정적으로 이루어질 때 구성원의 협조를 유도하고 지속적인 발전을 가져오는 방향으로 개선될 수 있는 바, 우수한 결과를 나타낸 학과, 부서 등 평가 단위에 대하여 포상하는데 활용

○ 자체평가 결과를 바탕으로 교직원의 역량을 강화

- 외부 인증이나 대학의 질 점검을 위해 시행하고 있는 교원업적평가나 직원성과평가를 대학 자체평가와 유기적으로 연계
- 대학에서의 업무 효율성 제고 방안을 모색하고 이를 위해 평가 시스템을 합리적으로 구축하며, 또한 자체평가의 시행과 자료 수집의 과정을 통해 시스템을 체계적으로 개발·점검하는데 활용

○ 대학의 예산 배분과 행정체제 개선을 위하여 활용

- 대학 목표 추진에 필요한 예산 책정과 대학 발전을 위한 예산의 효율적 배분을 위한 자료로 활용, 차기 평가의 개선을 유도하고 실질적인 행정체제의 개선을 가져올 수 있는 방향으로 활용